



T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

**RIFAT CANAYAKIN ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ
STRATEJİK PLAN**

**T.C.
BAYRAMPAŞA KAYMAKAMLIĐI
RIFAT CANAYAKIN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**RIFAT CANAYAKIN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
2024-2028 STRATEJİK PLAN**



RIFAT CANAYAKIN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

Bayrampaşa / İSTANBUL -2025

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: Bayrampaşa	
Adres:	Orta Mh. Kale Sk. No= 1	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/41%C2%B002'08.3%22N+28%C2%B054'27.7%22E/@41.035642,28.907684,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d41.0356418!4d28.9076839?hl=tr-TR&entry=ttu
Telefon Numarası:	0(212) 6741304	Faks Numarası:	0(212) 5445086
e- Posta Adresi:	rifatcanayakinaihl34@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://rifatcanayakinaihl.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	748788	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

İnsanlar yaratılış itibariyle medeni olduklarından, medeniyeti oluşturan edebiyat, mimarı, musiki, giyim kuşam, gelenek görenek gibi toplumu betimleyen şeylerle mevcut olurlar. Medeniyeti oluşturan bu unsurları oluşturan etmenlerin başında ise, din gelir. Özellikle İslam, hayatın her alanını etkileme bakımından yegâne unsurdur denebilir. Şu halde İslam dini, Müslüman toplumların kültür ve medeniyetini oluşturan unsurların başında gelir, dini telakki göz ardı edildiğinde, toplumu tanımlamak güçleşir.

İnsan yaratılış itibariyle her yerde aynı maddeye sahiptir, etten kemikten oluşmaktadır. Herhangi iki mekândaki insanı birbirinden ayıran kültür ve medeniyet telakkisidir. Batıdaki bir insanı, doğudaki bir kişiden farklı kılan medeniyet algısıdır; Batıdaki kişinin aile kavramı, evlilik anlayışı, görgü kuralları, gelenekleri vb. doğudaki bir insandan farklıdır, bu iki insan arasındaki “alamet-i farika” kültür ve medeniyettir. Medeniyetin en önemli ögesi de-az önce beyan ettiğimiz gibi- dindir. Öyleyse din, toplumlar için, özellikle ülkemiz ve milletimiz için elzem (olmazsa olmaz) durumdadır, göz ardı edildiğinde, varlığına anlam kazandıracak başka bir faktör yoktur.

Bu anlamıyla toplumumuzun manevi anlamda varlığı din telakkisine bağlıdır. Genç nesle, temelleri Arabistan Yarımadasında atılmış, orada neşvü nema bulmuş, ancak ecdadımızın elinde yeniden yorumlanarak bize özgün bir anlayış kazandırılmış “Anadolu İslam anlayışı”nı öğretmek bir borçtur. Bu ülkede ecdadımız, gönüle de, akla da hitap eden, maddeyle manayı uzlaştıran bir anlayış, yaşam tarzı bırakmıştır. İşte din öğretiminin gerçekleştirildiği bu okullar, bu anlayışın sürdürülmesi misyonunu taşımaktadır. Bu yönüyle din öğretimi veren kurumlar kanaatimce milletimizin varlığının devamına katkıda bulunmaktadır.

Biz her şeyden önce farkında olma bilinci taşıyan bir nesil yetiştirme arzusu ve çabası içindeyiz. Şüphesiz ki, “Farkındalığı fark eden” kendisine sağlam bir rehber tayin edecek, kendisi için sağlam bir rota belirleyecektir. Sonuç itibariyle de varlığına bir anlam kazandıracaktır. Bütün gayretler ve çabalarımız, eskimeyen, pörsümeyen ve bütün izmlerin ötesinde “bir ide” içindir. Bu yolda karınca misali yürüyen de kardadır. Özlediğimiz nesli yetiştirmek, eğitim-öğretimimizin merkezini oluşturmaktadır. Bu nedenle biz öğrencilerimize bize emanet edilmiş bir değer, bir idealin aracı ve kutlu yolun yoldaşı gözüyle bakar ve bu şekilde değerlendiririz. Plan ve projelerimizi de bu anlayış çizer ve şekillendirir.

Galip USLU Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1.2. PLANLAMA SÜRECİ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
2. DURUM ANALİZİ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
2.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	12
2.3. MEVZUAT ANALİZİ	13
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	14
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	15
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	19
2.7.1. Okul Künyesi	19
2.7.2. İnsan Kaynakları	20
2.7.3. Teknolojik Düzey	22
2.7.4. Mali Kaynaklar	26
2.7.5. İstatistik Veriler	28
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ -PESTLE)	31
2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	32
3. GELECEĞE BAKIŞ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
3.1. MİSYONUMUZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
3.2. VİZYONUMUZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4. AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.1. TEMA: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM	39
4.2. TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	44
4.3. TEMA KURUMSAL KAPASİTE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4.4. FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BİRİNCİ BÖLÜM



HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

S.N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ	TELEFONU
1	Galip USLU	Okul Müdürü	Başkan	0 544 360 26 54
2	Nihat BİLGİN	Müdür Yardımcısı	Koordinatör	0 535 411 45 35
3	Servet TANRIVER	Müdür Yardımcısı	Üye	0 505 821 49 90
4	Yönetim Kurul Üyesi Aile Birliği Başk	Sezgin BAY	Üye	0 535 769 32 63
5	Yönetim Kurul Üyesi	Selma COŞAR	Üye	0 535 769 32 63

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

S.N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ	TELEFONU
1	Galip USLU	Okul Müdürü	Başkan	0 544 360 26 54
2	Nihat BİLGİN	Müdür Yardımcısı	Koordinatör	0 535 411 45 35
3	Servet TANRIVER	Müdür Yardımcısı	Üye	0 505 821 49 90
4	Esra AĞIRMAN	Öğretmen	Üye	0 538 245 86 62

Stratejik Plan Geliştirme Ekibi

S.N.	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ	TELEFONU
1	Nihat BİLGİN	Müdür Yardımcısı	Başkan	05354114535
2	Servet TANRIVER	Müdür Yardımcısı	Koordinatör	0 505 821 49 90
4	Esra AĞIRMAN	Öğretmen	Üye	05382458662
5	Abdullah YILMAZER	Öğretmen	Üye	05052625614
6	Turgay ŞAHİN	Öğretmen	Üye	05549250575
7	Sezgin BAY	Okul Aile Birliği Bşk.	Üye	05357693263

İKİNCİ BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

1.1. Okulun Kısa Tarihçesi

Okulumuz bina olarak bir bağış okuludur. 1976 yılında yapımı bitmiş olup, ilkokul yapılmak üzere il özel idaresine Rıfat Canayakın tarafından devredilmiştir. Ancak semtin ilkokuldan çok bir ortaokul binasına acilen ihtiyacı olması nedeniyle orta ve lise öğrenimi yapılacak bir okul olarak kullanılması sağlanmıştır

1978-79 Eğitim-Öğretim yılı başında binanın yeter durumda olması nedeniyle mezunlarını okutacak lise kayıtlarına da başlamıştır.

1981-82 Öğretim yılı sonunda ilk lise mezunlarını vermiştir.

1982 yılında Bayrampaşa Lisesi adı "Rıfat Canayakın Lisesi" olarak değiştirilmiştir.

1992-93 öğretim yılında son ortaokul mezunlarını vermiştir. 1993-94 öğretim yılında Yabancı Dil Ağırlıklı lise statüsüne geçmiştir. 2007-2008 Eğitim Öğretim yılı sonuna kadar bu statü devam etmiştir.

2012-2013 Eğitim öğretim yılında imam hatip lisesine dönüştürülen okulumuz, 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Anadolu İmam Hatip Lisesi statüsüne dönüştürülmüş, halen eğitim öğretimine devam etmektedir. Okulumuz Bayrampaşa Yenidoğan Mahallesinde (Şu anda geçici olarak Hürriyet İmam Hatip Ortaokulu-Orta Mahalle) bulunmaktadır. Erkek İmam Hatip Lisesi olarak eğitim vermektedir. Yeni okulumuz: 556 metrekare taban alana sahip ve 1480 metrekare bahçe alanına sahip olacaktır. 21 Derslikli okulumuzda bir kütüphane, bir Çok Amaçlı Salon, bir Hat Odası bulunacaktır. Okulumuzda 32 Kadrolu öğretmen bulunmaktadır. Okulumuzda tam gün eğitim verilmektedir. Okulumuz öğrencilere genellikle Bayrampaşa'da oturan ailelerin çocuklarıdır.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında okulumuza ortaokul kısmı dahil edilmiş ve aşamalar halinde 5,6,7 ve 8 sınıflar oluşturulacaktır.

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Rıfat Canayakın Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi olarak hazırladığımız ve 2024-2028 yıllarını kapsayan bu Stratejik Planı üç bölümden oluşturduk. Birinci Bölümde Planlama Süreci ve yasal çerçeveye yer verdik. İkinci Bölümde istatistik, rapor ve anketlere dayalı olarak okulumuzun mevcut durum analizlerini çıkardık. Mevcut Durum Analizlerini kendi içerisinde Paydaş, Kurum içi, Çevre ve GZFT Analizleri başlıklarında topladık. Üçüncü ve son bölümde ise Geleceğe Yönelim başlığı altında Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Değerlendirme Raporları ile Eylem Planlarına yer verdik. Bu plan ışığında okulumuzda tespit ettiğimiz eksikleri tamamını 2024 yılına kadar tamamlanmak, fırsatları en verimli şekilde değerlendirilmek ve kalite bakımından her yıl başarımızı katlayarak İstanbul'un en iyi İmam Hatip Lisesi olma vizyonumuza ulaşmak arzusundayız. Rıfat Canayakın Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Yılı Stratejik Planı'nın hazırlanmasında ve uygulanmasında emeği geçen/geçecek tüm paydaşlarımıza teşekkürü borç biliriz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Adına

Nihat BİLGİN

Müdür Yardımcısı

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı-tarihçesi, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2019-2023 Stratejik plan, değişik engellere rağmen (Pandemi vs) büyük çapta uygulanmış hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme sağlanmıştır. Yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin belirlenmesi için önemli bir malzeme oluşturmaktadır.

Dolayısıyla hedef ve performans göstergesi ile bunlara ilişkin değerler daha doğru belirlenecektir.

Yapılan değerlendirmede de hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara bir hayli yakın olduğumuz gözlenmiş, mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alınarak hedeflerin yeni planda yer alınmasına karar verilmiştir.

1.1. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır. 2019 yılında yürürlüğe giren 2019-2023 Stratejik Planı; Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Bakış, Maliyetlendirme ile İzleme ve Değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur.

Her yıl düzenli olarak hazırladığımız Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu çalışmaları sırasında plan başlangıç döneminde belirlediğimiz hedeflerimize ne ölçüde yaklaştığımız ve aksayan yönlerimizin neler olduğu açık bir şekilde ortaya çıkmıştır. Özellikle küresel salgın koşullarının etkisiyle gerileme gösteren göstergeler sayılmazsa Performans Göstergelerinin ve bağlı oldukları Hedef Kartlarının pek çoğunda belirlenen hedeflere ulaşıldığı gözlenmiştir. Hazırlanan İzleme ve

Değerlendirme Raporlarının sonuçları bir sonraki yıl için yapılacak çalışmalar konusunda okulumuz için yol gösterici olmuştur.

1.2. Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Kaymakamlık Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir.

- T.C. Anayasası
- Öğretmenlik Meslek Kanunu
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Temel Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi

Stratejik Planları ile Rıfat Canayakın Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Ortaokulu 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planda yer alan stratejik amaç ve hedefler birbiriyle karşılaştırılarak uyumlu hale getirilmiştir. Rıfat Canayakın Anadolu İmam Hatip Lisesi ve Ortaokulu Stratejik Plan Hedefleri, üst politika belgelerindeki hedeflerin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2022-2024 Orta Vadeli Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	2024-2028 İstanbul Bölge Planı

20. Millî Eğitim Şurası Kararları	Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği Müktesebatı ve Ülke Raporları

Millî eğitim ile ilgili mevzuat olarak yukarıdaki üst politika belgeleri incelenmiş ve bu üst politika belgelerinden yararlanılması benimsenmiştir.

Tablo 1. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	Okul/Kurum Stratejik Planlama Süreci
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
İstanbul İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Bayrampaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

1.3. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">Resim sergileri düzenlenmesini teşvik etmekTörenlerde duvar gazetelerinin zamanında hazırlanmasını sağlamak,Okul dergisi çıkarılmasını teşvik etmekGeri dönüşüm

	<ul style="list-style-type: none">• Yetim kardeş
Kültürel faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Yazar buluşması• Geleceğin yazarları• Anadolu mektebi• Şehir içi ve dışı tarihi, kültürel ve doğa gezileri organize etmek
Sportif Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin en az bir spor dalında yer almasını organize etmek• Yapılan turnuvalara katılımı teşvik etmek• Bireysel sporlarda faaliyet veren öğrencileri desteklemek
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Bir üst kademe okul ziyaretleri gerçekleştirmek• Öğrenciyi çalışmaya teşvik edici organizasyonlar düzenlemek• Bütün öğrencilere çalışma planı yapmalarını teşvik etmek
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• İhtiyaç halinde rehber öğretmen ve sınıf rehber öğretmeni ile veliyi evde ziyaret etmek
İnsan kaynakları faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Personelin takım olarak çalışmasına yönelik etkinlikler gerçekleştirmek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• DYK öğrenci katılımını teşvik etmek ve arttırmak, Egzersizlerin sayısını arttırmak

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, işlemleri, mesaj vb. e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

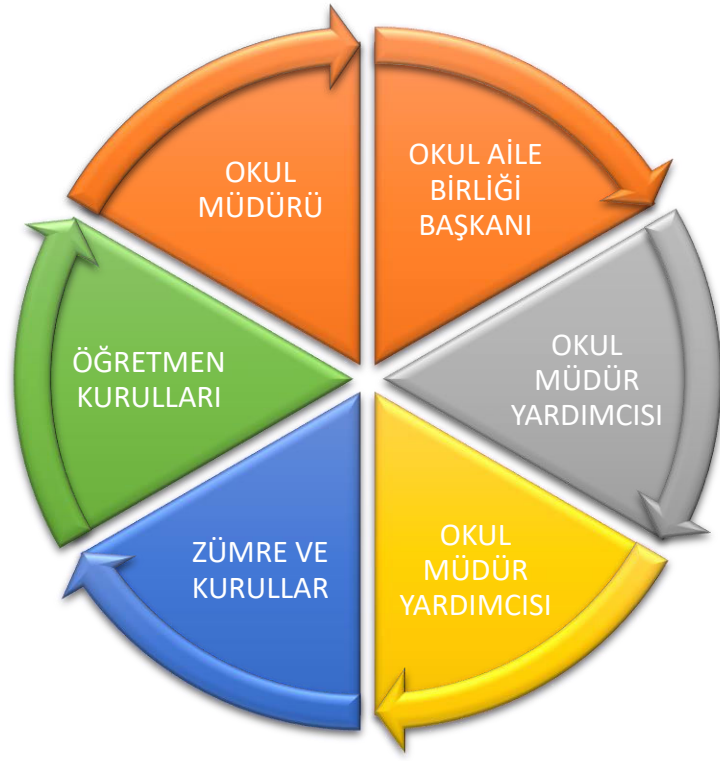
Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehber öğretmeni olması sebebiyle rehberlik hizmetleri sınıf rehber öğretmenleri ve okul Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışmanları tarafından yapılmaktadır.

Okulumuz İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır.

1.4. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√	√	√	
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√	√	
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√	√	√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			

Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				√
Öğrenciler ve Veliler	√		√		√
Okul Aile Birliği			√	√	√
Üniversite		√			
Özel İdare		√			
Belediyeler		√		√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√			
Bayındırlık Ve İskân Müdürlüğü		√			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√		√	
Muhtarlık		√			
İşveren kuruluşlar		√			
Sivil Toplum Kuruluşları		√		√	
Turizm Uygulama otelleri		√			

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün - Yaygın)	Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet
		√	√	√			o	√	Öğrenciler	
		√							Veliler	
	√				o	o			Üniversiteler	
					o	o			Medya	
			o		o				Uluslararası kuruluşlar	
									Meslek Kuruluşları	
						o			Sağlık kuruluşları	
									Diğer Kurumlar	o
		o			o	√			Özel sektör	

1.5. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Okul Künyesi

Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	5. Sınıf 30 erkek öğrenci. 6. Sınıf 20 erkek öğrenci. 7. Sınıf -, 8. Sınıf, - vardır. 9. Sınıf 114; 10 Sınıf 30; 11. Sınıfı 40; 12. Sınıf 27 Erkek öğrenci vardır. Okulumuzda yabancı uyruklu 30 öğrenci bulunmaktadır. Özel Eğitim İhtiyacı Olan 7 Öğrenci vardır. Bilsem'den 2 öğrenci eğitim almaktadır.
Akademik başarı verileri	Okulumuzda 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında 102 öğrenci teşekkür belgesi 38 öğrenci takdir belgesi almıştır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okulumuzda 150 lisanslı öğrenci vardır. İl ve ilçe düzeyinde başta masa tenisi futbol, basketbol, satranç vb. sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif etkinliklere katılım sağlamaktadır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda 22 sürekli devamsız öğrenci vardır. Devamsızlıklar takip edilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 26 öğretmen ve 4 hizmetli olmak üzere 33 personel bulunmaktadır. Yüksek lisans yapan 3 öğretmenimiz bulunmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimiz seminer dönemlerinde hizmet içi eğitimlere katılım oranları %100 oranında katılım sağlamaktadır. ÖBA eğitimlerine öğretmenlerimiz katılım sağlamaktadır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz tek bina vardır. Okulumuzda 16 derslik, 2 idareci odası, 1 rehberlik odası, fen laboratuvarı, kütüphane, konferans salonu, mescit, arşiv, kazan dairesi ve sistem odası bulunmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 3. Çalışanların Görev Dağılımı

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)	Yüksek Lisans Yapan Personel Sayısı
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3	20	1
Branş Öğretmeni	12	23	35	15	6
Rehber Öğretmen		1	1	0	
Yardımcı Personel	0	3	3		
Güvenlik Personeli	-	-	-		
Toplam	15	27			

Tablo 4. Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	6
4-6 Yıl	6
7-10 Yıl	12
11-15 Yıl	10
16-20 Yıl	5
21+...	2

Tablo 5. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	1	2	-	1	2

Tablo 6. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Seminer Sayısı	Kurs Sayısı
Müdür	25	1
Müdür Yardımcısı	3	5
Müdür Yardımcısı	13	3
Müdür Yardımcısı	33	19

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	6
4-6 Yıl	6
7-10 Yıl	12
11-15 Yıl	10
16-20 Yıl	5
21+...	2

Tablo 8. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	4	3	4	3	4	5

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI / TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	4	3	7
2	MATEMATİK ÖĞRETMENİ	1	4	5
3	FEN BİLİMLERİ ÖĞRETMENİ	1	4	5
4	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ	3	-	3
5	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	1	3	4
6	DİN KÜL. ve AH. BİLGİSİ ÖĞRETMENİ	1	8	9
7	BEDEN EĞİTİMİ ÖĞRETMENİ	-	1	1
8	MÜZİK ÖĞRETMENİ	-	-	-
9	GÖRSEL SANATLAR ÖĞRETMENİ	-	-	-
10	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ÖĞRETMENİ	-	-	-
11	TEKNOLOJİ TASARIM ÖĞRETMENİ	-	-	-
12	REHBER ÖĞRETMEN	-	1	1
TOPLAM		11	24	35

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun işleyişinden sorumludur. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütür. Okulu düzene koyar
Müdür Baş Yardımcısı	
Müdür Yardımcısı	Müdürün vereceği işleri yapar. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.
Atölye ve Bölüm Şefleri	
Öğretmenler	Öğrencilerin Eğitim ve Öğretiminden sorumludurlar. Yıl içerisinde müfredata uygun olarak derslere girer. Okulda nöbet tutar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik işlerinden sorumludurlar.

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	1	2	211	19	76	6	18	6

Tablo 14. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Seminer Sayısı	Kurs Sayısı
Müdür	11	35
Müdür Yardımcısı	35	80

Tablo 15. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Branşı	Seminer Sayısı	Kurs Sayısı
İngilizce	19	11
Matematik	26	10
Coğrafya	42	75
Tarih	12	23
Meslek dersleri	10	26
Beden Eğitimi	30	47
Bilişim Teknolojileri	9	16

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 16. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	50 MB

Tablo 17. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası		X			
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X			
Müzik Odası		X			
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu		X			
Fen Laboratuvarı		X	1		
Bilgisayar Laboratuvarı		X			
Derslik Sayısı	X		16		
Tuvalet	X		4		
Kantin	X		1		

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 98.. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	635000	952500	1428000	2143000	3214000
Okul Aile Birliği	510000	710000	980000	1300000	1750000

Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	135.000	153.000	180.000	207.000	225.000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	1.280.000	1.815.500	2.588.000	3.650.000	5.189.000

Tablo 19. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 20. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	251629,8	135160	346934,1	155987	728255,2	278265
Küçük Onarım		61000		84800		245500
Bilgisayar Harcamaları		17000		32000		50200
Büro Makinaları Harcamaları		8000		18000		41800
Telefon		1469,8		2147,11		3490,2
Sosyal Faaliyetler		12000		30000		53000
Kırtasiye		17000		24000		56000
GENEL		251629,8		346934,11		728255,2

1.1.1. İstatistik Veriler

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo. 21 Okulumuz Bina ve Alanları

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	40 (m2)	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	0	

Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	0	
İdari Odaların Alanı (m2)	35 (m2)	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	90 (m2)	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	750 (m2)	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m2)	Ortak Bahçe	Konferans Salonu	Var	
Okul Kapalı Alan (m2)	Yok			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	Yok			
Kantin (m2)	75			
Tuvalet Sayısı	9			
Abdesthane	2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

	Erkek	Kız	Toplam
5. Sınıf / A Şubesi	20	0	20
Sınıf Genelinde Toplam:	0	0	20
	Erkek	Kız	Toplam
6. Sınıf / A Şubesi	15	0	15
Sınıf Genelinde Toplam:	0	0	15

	Erkek	Kız	Toplam
9. Sınıf / A Şubesi	29	0	29
9. Sınıf / B Şubesi	30	0	30
9. Sınıf / C Şubesi	29	0	29
9. Sınıf / D Şubesi	31	0	31
Sınıf Genelinde Toplam:	119		
10. Sınıf / A Şubesi	16	0	16
10. Sınıf / B Şubesi	15	0	15
Sınıf Genelinde Toplam:	31	0	31
11. Sınıf / A Şubesi	17	0	17

11. Sınıf / B Şubesi	15	0	15
11. Sınıf / C Şubesi	11	0	11
Sınıf Genelinde Toplam:	31	0	31
12. Sınıf / A Şubesi	11	0	11
12. Sınıf / B Şubesi	8	0	8
12. Sınıf / C Şubesi	8	0	8
Sınıf Genelinde Toplam:	27	0	27

Genel Toplam	220	0	220
--------------	-----	---	-----

Sonuçları İstatistik Bilgileri

Sınavın Yapıldığı Eğitim-Öğretim Yılı	12. Sınıf Öğrenci Sayısı	Okul Puan Ortalaması	İlk %10'luk Dilime Giren Öğrenci Sayısı	Nitelikli Okula Giden Öğrenci Sayısı	Yerleşme Yüzdesi
2017-2018	123	259,128	17	23	%85
2018-2019	169	311,130	14	28	%80
2019-2020	268	312,402	32	48	%85
2020-2021	288	269,358	18	44	%85
2021-2022	222	307,861	15	42	%87
2022-2023	142	317,705	22	34	%80

Eğitim-Öğretim Yılı	Lisanslı Öğrenci Sayısı
2023-2024	10

1.6. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)

Tablo 10. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">•Kurumda kamu yönetiminin değişim ve gelişim faaliyetleri, toplam kalite yönetimi, stratejik planlama gibi yeni yönetim ve değerlendirme anlayışlarının uygulanması.•Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması•Kurumdaki projelerin tüm paydaşlarla gerçekleştirilmesi,•Yapılandırma anlayışına uygun eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi.•Yerel yönetimlerin eğitimin ihtiyaçları doğrultusunda sürece daha aktif katılmaları hususunda çalışmalar gerçekleştirilmektedir.	<ul style="list-style-type: none">•Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesi sonucunda okulun önceliklerinin de değişmesi,•Personeldeki nitelik ve becerilerdeki artışın kurumun kalitesindeki artışı sağlaması,•Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, iş kapasitesi,•Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,•Okulun giderlerini arttıran unsurlar,•Tasarruf sağlama imkânları,
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">•Bilinçli velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmasını sağlaması,•Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin olması neticesinde okul öncesi eğitime olan talebin artması•Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulması, Kişisel gelişime önem verilmesi.•Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi; vatandaşın daha nitelikli eğitime yönelmesi, LGS tarzı sınavlardaki başarılarımızın neticesinde okulumuza olan talebin artması,	<ul style="list-style-type: none">•“e-devlet” uygulamalarıyla birlikte e-okul, MEBBİS, EBA sistemindeki e uygulamalarının yaygınlaşması,•Kurum içinde bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,•Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım olanaklarının artması,•Bilgi ağının en iyi şekilde kullanılmasına yönelik eğitimlerin sürekliliğinin sağlanması sonucu kurumda bilişim teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması•Teknolojideki hızlı gelişim sonucunda bilgisayar ve internet kullanım oranı artmaktadır.•Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim imkânları artmaktadır.
Çevresel Etkenler	

1.7. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırırda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Tablo 23. GZFT Listesi

Öğrenciler	Okulun akademik başarısının ilçedeki diğer okulların başarısına oranla üstün olması
Çalışanlar	Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosunun bulunması
Veliler	Eğitimli velilerin çoğunlukta ve okul ile iş birliği halinde bulunması
Bina ve Yerleşke	Kurumun tanınır ve kabul edilir olması
	Merkezi bir konum ve ulaşım kolaylığının bulunması
Donanım	Etkileşimli tahtaların ve internet bağlantısının bulunması
Bütçe	Velilerin ekonomik düzeyinin orta seviyede olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin yönetim anlayışı paylaşımcı ve demokratik olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen, öğrenci ve velilerimiz sürekli ve olumlu iletişim hâlinde olması
	Sosyal sorumluluk projeleri ve kültürel faaliyetlerin kurumumuzca etkin bir şekilde yürütülmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kalabalık sınıfların olması, öğrencilerin büyük bir bölümünün servis kullanması
Çalışanlar	Ücretli öğretmen uygulaması
Veliler	Dezavantajlı ailelerin olması
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yetersizliği, Okulun fiziki yapısının uygun olmaması
Donanım	Okulun donanım yetersizliğinin bulunması
Bütçe	Okulun maddi sınırlılıklarının bulunması
Yönetim Süreçleri	Sık idari değişimin olması

İletişim Süreçleri	İletişim alanında istenilen düzeyde bulunulmaması
	Artan sosyal, kültürel ve sportif etkinlik ihtiyacını karşılayacak fiziki alanlar ve donatılar açısından yeterli olmaması

Dışsal Faktörler **Fırsatlar**

Politik	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
Ekonomik	Okula bağlı yapacak potansiyele sahip velilerin bulunması
Sosyolojik	Farklı kültürel özelliklere sahip öğrencilerin çeşitlilik oluşturması
Teknolojik	Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânlarının sunulması
Ekolojik	Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yeterlilik ile ilgili potansiyelin bulunması

Tehditler

Politik	Sürekli iç ve dış göçler
	Demografik dağılımın dengesiz olması
Ekonomik	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
Sosyolojik	Toplumda kitap okuma, spor, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
	Özel eğitim tanılama sürecini kabullenemeyen ailelerin varlığı
Teknolojik	Teknoloji ve internet bağımlılığı, İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	Derslik başına düşen öğrenci sayısında bölgesel farklılıklar ve ikili eğitim uygulamaları
Ekolojik	Nüfus yoğunluğunun ve göçün fazla olmasının, belirlenen hedefleri olumsuz etkilemesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Taşımali eğitim servis hizmetlerinin geliştirilmesi.
2	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)
3	Ortaokula hazır bulunuşluk
4	Öğrenci devamsızlığı
5	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
6	Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
3	Değerler Eğitimi
4	Kurum kültürü
5	Yerel, Ulusal ve Uluslararası Projeler
6	Öğrenci davranışları

7	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
8	Mezuniyet sonrası izlem-takip

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Mesleki Yeterlilikler, Hizmet İçi Eğitim
2	Zümre ve Kurullar
3	Memnuniyet
4	Fiziki Yapı
5	Eğitim Ortamları
6	Yönetim ve Organizasyon
7	Derslikler
8	Mali Yapı
9	Teknolojik Altyapı
10	Öğrenci kayıt süreçleri

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM



MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

3-GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *



Türkiye'mizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak eğitim ve öğretim etkinliğinin bir parçası olarak, çevremizde ülkesini ve milletini seven, üstün nitelikli gençlerin yetiştirildiği eğitim, bilim, spor, sanat ve kültür merkezi olmak

VİZYONUMUZ *



Gençliğe sahip çıkmak bütün geleceğe hükmetmektir anlayışıyla Türk milletinin gözbebeği olan evlatlarımızı Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk' ün göstermiş olduğu ilkeler doğrultusunda, ilmin ışığında Türkiye Cumhuriyeti Devletini ilelebet yaşatma ve çağdaş medeniyetler seviyesine çıkarma aşkıyla yanan, milletimizin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini bilen, benimseyen, koruyan, geliştiren; ailesini, vatanını, bayrağını, hürriyetini, tarihini, milletini, dilini seven, yüceltmeye çalışan; bedenlen, ruhen, ahlaken sağlıklı, fikren yetişmiş ve dengeli, geniş bir dünya görüşüne sahip, hoşgörülü, düşünen, düşündüklerini cesurca ifade eden, kendisi, geçmişi, çevresi ve çağdaş dünya ile barışık, sosyal ve akademik hayata hazır bir gençlik olarak yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. İnsana Saygılı Olmak

2. Sürekli Öğrenen ve Kendini Geliştiren Olmak
3. Güvenilir Olmak
4. Sistemli Olmak
5. Kararlı Olmak
6. Topluma, Tabiata ve Çevreye Katkılı Olmak
7. Değişen Eğitim İhtiyaçlarına Hazırlıklı Olmak
8. Ölçmek, Değerlendirmek ve Değer Yaratmak
9. Dürüst ve Hakkaniyetçi Olmak
10. Girişimci ve Yaratıcı Olmak
11. İleri Görüşlü Olmak
12. Özverili ve Özgüvenli Olmak
13. Dostane, Eşitlikçi ve Hoşgörülü Olmak
14. Bilimsel Yaklaşımına Önem Vermek
15. Şeffaf ve Objektif Eğitim Anlayışında Olmak
16. Öğretmene Eğitimlerine Önem Vermek
17. Temiz, Tertipli ve Düzenli Olmak
18. Yardımsever Olmak
19. Türk Örf ve Adetlerine Bağlı Kalmak
20. Saygı ve Sevgi Bilincinin Tam Olması
21. Rıfat Canayakın Anadolu İmam Hatip Lisesi, bilimin ışığında uluslararası standartlarda akademik bilgi, beceri ve donanıma sahip, ülke ve dünya sorunlarına duyarlı, hoşgörülü, yeniliklere açık, Atatürkçü, özgüven sahibi, girişimci bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM



AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

2.1. Tema: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

TEMA: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/Kurum Türü: İmam Hatip Ortaokulu

Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG 1.2. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

Tablo 11. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%50	%10	%15	%16	%17	%18	%19	6 Ay	12 Ay
PG 1.2.	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%50	%3	%2	%1	%1	%1	%1	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim		Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler		Okul yönetimi, rehberlik servisi, zümre başkanları, öğrenciler, öğretmenler, veliler								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 								
Stratejiler		<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>								

Maliyet Tahmini	15.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması • Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi • Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

2.2. Tema: Eğitim-Öğretimde Kalite

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: İmam Hatip Ortaokulu	
Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H.2.1 Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	<p>PG 1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</p> <p>PG 1.2 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı</p> <p>PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</p>
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması yapılacaktır.</p>

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
--------	---

Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
-----------	--

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%60	10	12	13	14	15	16	6 Ay	12 Ay
PG 1.2	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	%20	4	4	4	4	4	4	6 Ay	12 Ay
PG 1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%21	%22	%23	%24	%25	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim		Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler		Okul yönetimi, rehberlik servisi, zümre başkanları, öğrenciler, öğretmenler, veliler								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi 								
Stratejiler		<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecek ve e-Okul Sistemi'nde bulunan sosyal etkinlik modülünde geleneksel çocuk oyunlarının izleme ve değerlendirme çalışması yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini		50.000 TL								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması 								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı 								

Okul/Kurum Türü: İmam Hatip Ortaokulu	
Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H.2.2 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG 2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%) PG 2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG 2.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S3. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%25	%25	%30	%30	%35	%35	%40	6 Ay	12 Ay
PG 2.2.	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%25	%10	%15	%15	%20	%20	%25	6 Ay	12 Ay
PG 2.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	%10	%15	%15	%20	%20	%20	6 Ay	12 Ay
PG 2.4.	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%25	%20	%40	%60	%70	%80	%90	6 Ay	12 Ay

Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul yönetimi, rehberlik servisi, zümre başkanları, öğrenciler, öğretmenler, veliler
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	50.000 TL
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşiminde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

2.3. Tema : Kurumsal Kapasite

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: İmam Hatip Ortaokulu	
Amaç	A.3 Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H.3.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	<p>PG 1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı</p> <p>PG 1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı</p> <p>PG 1.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı</p> <p>PG 1.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı</p> <p>PG 1.5 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı</p> <p>PG 1.6 Afet ve acil durum tatbikat sayısı</p>
Stratejiler	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%20	120	250	500	750	1000	1250	6 Ay	12 Ay
PG 1.2	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	%30	150	400	700	800	1100	1300	6 Ay	12 Ay
PG 1.3	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	%20	80	100	150	200	3000	400	6 Ay	12 Ay
PG 1.4	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	%10	90	100	100	200	300	400	6 Ay	12 Ay

PG 1.5	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	%10	100	200	300	400	500	600	6 Ay	12 Ay
PG 1.6	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%10	1	2	2	2	2	2	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim		Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler		Okul yönetimi, rehberlik servisi, zümre başkanları, öğrenciler, öğretmenler, veliler								
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar 								
Stratejiler		<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönüne uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini		10.000 TL								
Tespitler		<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı 								
İhtiyaçlar		<ul style="list-style-type: none"> İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı 								

TEMA: Kurumsal Kapasite

Okul/Kurum Türü: İmam Hatip Ortaokulu

Amaç	A.4 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.
Hedef	H.4.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	<p>PG 1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı</p> <p>PG 1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı</p> <p>PG 1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı</p> <p>PG 1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı</p> <p>PG 1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı</p> <p>PG 1.7 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı</p>
Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p>

S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.
S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 24. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 4	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef 4.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	%20	10	15	20	25	30	35	6 Ay	12 Ay
PG 1.2	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	%20	55	55	55	55	55	55	6 Ay	12 Ay
PG 1.3	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	%20	20	25	30	35	40	45	6 Ay	12 Ay
PG 1.4	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%20	10	15	20	25	30	35	6 Ay	12 Ay
PG 1.5	Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	%20	5	6	7	8	9	10	6 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim		Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler		Okul yönetimi, rehberlik servisi, zümre başkanları, öğrenciler, öğretmenler, veliler								
Riskler		<ul style="list-style-type: none">Hizmet içi programlarına katılımda kontenjanların sınırlı olmasıÖğretim programlarının kısa aralıklarla değişebilmesi								
Stratejiler		S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini		20.000 TL								

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin dijital yeterlilikleri arasında farklılıklar bulunması• Eğitim teknolojilerinin eğitime uyarlanmasında yaşanan problemler
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• Yüz yüze eğitim faaliyetlerinin eğitim öğretimi aksatmayacak şekilde planlanması• Öğretmenlerin eğitim ihtiyaçlarına yönelik ihtiyaç analizlerinin yapılması• Öğretmenlerin dijital yeterliliklerinin geliştirilmesi konusunda farkındalık çalışmalarının yapılması

2.4. Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tablo 12. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Amaç 1	15.000	12.500	15.000	17.500	20.000	80.000
Hedef 1.1	10.000	12.500	15.000	17.500	20.000	75.000
Amaç 2	100.000	120.000	140.000	160.000	180.000	700.000
Hedef 2.1	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
Hedef 2.2	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
Amaç 3	10.000	12.500	15.000	17.500	20.000	75.000
Hedef 3.1	10.000	12.500	15.000	17.500	20.000	75.000
Amaç 4	20.000	12.500	15.000	17.500	20.000	85.000
Hedef 4.1	10.000	12.500	15.000	17.500	20.000	75.000
Genel Yönetim Giderleri	200.000	250.000	300.000	350.000	400.000	1.500.000
TOPLAM	330.000	407.500	485.000	562.500	640.000	2.425.000

ALTINCI BÖLÜM



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5--İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ				
Okul Müdür Yardımcısı: Nihat BİLGİN				
Okul Müdür Yardımcısı: Servet TANRIVER				
Rehber Öğretmen : Ebrar ŞAŞMAZ				
Öğretmen : Abdullah YILMAZER				
Öğretmen: Esra AĞIRMAN				
Başarı Ekibi	Seminer Ekibi	Yapılandırma Ekibi	Etkinlik Ekibi	Tanıtım Ekibi
Turgay ŞAHİN	Sema ŞENOCAK	M.Emin ADIGÜZEL	Bilal TEKTİN	Sinan DOKUMACI
Abdullah YILMAZER	Nurcay Dizdar AYIK	Ramazan SAKA	Tuğba Deniz SAKA	Turgay ŞAHİN
Nurcay DİZDAR	Abdullah YILMAZER	Ahmet Savaş TOPTAŞ	İbrahim ÖZDEMİR	Ersin GÜLER
Ümran YALÇIN	Emine YILDIRAR	Esra AĞIRMAN	Banu ÇOKLUK	İlknur HALABAK

10- İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

İzleme ve değerlendirme faaliyetleri, stratejik planla belirlenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans kriterleri kapsamında sonuçların ölçülmesi ve elde edilen bulguların düzenli bir şekilde raporlanması faaliyetlerini içermektedir. Ayrıca, bu faaliyetler, geri bildirim yoluyla uygulamada sürekli olarak iyileştirmeyi olanaklı kılmakta ve hesap verebilirlik de sağlanmış olmaktadır.

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı bir eylem planı hazırlanması yararlı olacaktır. Eylem planı aynı zamanda izleme ve değerlendirmeyi de kolaylaştıracaktır. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama izleme faaliyetinin temel aracıdır. İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir. Performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak toplanmalı ve değerlendirilmelidir. Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. Ayrıca, hesap verme sorumluluğunun oluşturulmasına katkıda bulunur. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması şarttır. Aksi takdirde, gerek planın uygulanmasında gerekse ilgililerin hesap verme sorumluluğu ilkesinin hayata geçirilmesinde zorluklarla karşılaşılacaktır. Her bir hedefin izlenip değerlendirilebilmesi için ne tür verilere ihtiyaç duyulduğu, bunların ne şekilde temin edileceği, ihtiyaç duyulan veriler hâlihazırda toplanmıyorsa nasıl ve ne sıklıkla kim tarafından temin edileceği, bu kapsamdaki kısıtların neler olacağı gibi hususların mutlaka incelenmesi ve cevaplanması gerekir.

Bu plan; Bayrampaşa Rıfat Canayakın İmam Hatip Lisesi'nin 2024 – 2028 yılları arasındaki Stratejik Amaçlarını kapsayan bir plan olarak hazırlanmıştır. Planın başarısı için bu dönem içinde yıllık olarak revize edilmesi gerekmektedir. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Galip USLU
Okul Müdürü